



## VAGA PARA (02) ADMINISTRADORES EXECUTIVOS

O Fundo de Energia, Fundo Público, abreviadamente designado por FUNAE, FP, é uma pessoa colectiva de direito público, de categoria A, dotada de personalidade jurídica, autonomia administrativa, financeira e patrimonial.

Dentre as actividades que o FUNAE, FP realiza, a principal é ser uma instituição vocacionada para o desenvolvimento de projectos de energia, em particular energias renováveis e tem actuado com foco na electrificação às zonas rurais com recurso a soluções destas fontes, em áreas fora da Rede Eléctrica Nacional.

É neste âmbito que o FUNAE, FP pretende recrutar dois (02) administradores/as executivos/as para o seu Conselho de Administração e que irão se ocupar das áreas de Projectos e de Suporte.

### Responsabilidades:

#### A. Administrador/a Executivo/a para a área de Projectos

O Administrador/a Executivo/a para a área de Projectos será responsável pela Divisão de Electrificação e Divisão de Combustíveis. A sua actividade visa garantir o funcionamento das áreas e criar soluções para qualquer tipo de problemas administrativos.

#### B. Administrador/a Executivo/a para a área de Suporte

O Administrador/a Executivo/a para a área de Suporte será responsável pela Divisão de Financiamento e Atendimento ao Sector Privado, Divisão de Estudos, Planificação e



Rua da Imprensa, 256 - 6º Andar • C.P.: 2289 - Maputo • Tel.: (+258) 21 30 47 17/20 • Fax.: (+258) 21 30 92 28 • E-mail: [funae@funae.co.mz](mailto:funae@funae.co.mz) • Webpage: [www.funae.co.mz](http://www.funae.co.mz)



Sistema de Gestão Ambiental com o Certificado Nº /INNOQ - A.002/18  
Sistema de Gestão de Qualidade com o Certificado Nº /INNOQ - Q.002/13  
Sistema de Gestão Ambiental com Certificado Nº PT10/03200  
Sistema de Gestão da Qualidade com Certificado Nº PT08/02280

Mobilização de Recursos. A sua actividade visa garantir o funcionamento das áreas e criar soluções para qualquer tipo de problemas administrativos.

## **Requisitos:**

### **A. Gerais**

São requisitos para os candidatos a Administradores Executivos os seguintes:

- Mínimo de dez (10) anos de experiência relevante nas áreas de Engenharia/Energias Renováveis, Administração ou Finanças;
- Experiência com os procedimentos e regulamentos de contratação pública e de parceiros e cooperação;
- Experiência na coordenação, gestão e implementação de políticas e modelos de gestão dos recursos humanos;
- Nacionalidade moçambicana.

### **B. Específicos**

#### **B.1. Administrador/a para a área de Projectos**

- No mínimo nível de Licenciatura em Engenharia, Física, Energias Renováveis, ou outras áreas afins.
- Experiência demonstrada em projectos de electrificação fora da Rede Eléctrica Nacional e Rede de Distribuição de Combustíveis rurais;
- Domínio de Tecnologias usadas nas áreas de actuação do FUNAE, FP;
- Experiência na concepção de estratégias de gestão projectos, implementação em zonas de alto nível de exigência;
- É desejável experiência na coordenação de projectos com envolvimento do sector privado e/ou uso sustentável dos recursos naturais ou áreas afins;
- Experiência no desenho e gestão de mecanismos de financiamento baseados em recursos energéticos é uma vantagem; e
- Experiência na gestão de materiais, *stocks* de equipamentos e de serviços gerais necessários ao correcto funcionamento de uma organização.

Rua da Imprensa, 256 - 6º Andar • C.P.: 2289 - Maputo • Tel.: (+258) 21 30 47 17/20 • Fax.: (+258) 21 30 92 28 • E-mail: [funae@funae.co.mz](mailto:funae@funae.co.mz) • Webpage: [www.funae.co.mz](http://www.funae.co.mz)



Sistema de Gestão Ambiental com o Certificado Nº /INNOQ - A.002/18  
Sistema de Gestão de Qualidade com o Certificado Nº /INNOQ - Q.002/13  
Sistema de Gestão Ambiental com Certificado Nº PT10/03200  
Sistema de Gestão da Qualidade com Certificado Nº PT08/02280

## B.2. Administrador/a para a área de Suporte

- No mínimo nível de Licenciatura em Economia, Direito, Gestão de Empresas/Administração, Contabilidade e Auditoria, ou outras áreas afins;
- Experiência demonstrada em gestão e coordenação de projectos de grande porte financiados por parceiros de cooperação;
- Domínio da Contabilidade Pública e das Normas Internacionais de Relato Financeiro (PGC-NIRF), além de métodos de análise financeira;
- Experiência na concepção de estratégias de gestão e rentabilização do património mobiliário e imobiliário;
- Experiência com os procedimentos e regulamentos de contratação pública e de alguns doadores; e
- Experiência na gestão de materiais, *stocks* e suprimento, segurança de património, e de serviços gerais necessários ao correcto funcionamento de uma organização.

### **Habilidades desejáveis:**

- Comprovada liderança e capacidade de trabalhar de forma intersectorial com equipas interdisciplinares e lidar com vários prazos;
- Perfil de eficiência e orientação para resultados; e
- Excelentes habilidades de comunicação oral e escrita em português e inglês (fluente).

### **Procedimentos de Candidatura**

Os candidatos interessados deverão enviar as suas candidaturas que consistem na submissão dos seguintes documentos:

- Carta de candidatura dirigida a Presidente do Conselho de Administração do FUNAE, FP, indicando a sua potencialidade para preencher o posto;
- Fotocópia do Bilhete de Identidade;
- Curriculum Vitae em português e em inglês, com indicação de, pelo menos, 3 referências;



- Cartas de recomendação, no mínimo 3; e
- Cópia dos diplomas ou certificados dos graus académicos.

### **Prazos de submissão de candidaturas:**

As candidaturas devem ser submetidas até 14 horas do dia 16 de Maio de 2024, em envelope fechado nos escritórios do Fundo de Energia, FP- FUNAE, FP, Av. Zedequias Manganhela, nº 267, Prédio JAT-IV, 2º Andar, Telefones nºs 21304717/21304720. Cel: +258 823216550/843216350, na hora normal do expediente, devendo ficar com o comprovativo de entrega/recepção da candidatura.

Os termos de referência detalhados poderão ser obtidos no site [www.funae.co.mz](http://www.funae.co.mz). As candidaturas devem estar claramente identificadas com a referência a área para qual pretende candidatar e apenas candidatos pré-selecionados serão contactados.

